

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения договора аренды движимого имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым : **Специальный прицепной измелчитель идентификационный номер (VIN X89CP0M00NEB0001), категория транспортного средства- прицеп/O2, идентификационный номер шасси (рама) № - X43881111M0043062, год выпуска - 2022 г.**

находящееся в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг»

Организатор аукциона:

Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг», объявляет о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров аренды имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее - аукцион).

1.1. Наименование организатора аукциона

Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг», (далее – Организатор аукцион).

1.2 Место нахождения, почтовый адрес организатора аукциона:

Юридический адрес: 298319, Республика Крым, г. Керчь, ул. Сморжевского, здание 1А.

Фактический адрес: 298300, Республика Крым, г. Керчь, Сенная площадь,

1.3 Адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона (e-mail): drspu@bk.ru.

Номер контактного телефона: (36561) 2-10-70.

1.4 Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (далее – АО «Единая электронная торговая площадка», Оператор электронной площадки, Организатор торгов) (ОГРН 1097746299353; ИНН 7707704692; адрес (место нахождения): 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д.14, стр. 5, тел. 8 (495) 150-20-20, официальный сайт www.roseltorg.ru.

1.5 Порядок регистрации на электронной площадке:

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке. Для прохождения процедуры регистрации заявителю необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись (далее — КЭП) в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1.6. Порядок проведения аукциона:

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Электронный аукцион проводится в указанные в настоящем Извещении день и час путем последовательного повышения участниками аукциона начальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников аукциона к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене предмета аукциона.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки – информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием предмета аукциона, начальной цены предмета аукциона и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене предмета аукциона и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене предмета аукциона.

В течение одного часа с момента начала проведения процедуры аукциона участникам аукциона предлагается заявить о приобретении предмета аукциона по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене предмета аукциона, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене предмета аукциона, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене предмета аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене предмета аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), сайте электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

2. **Предметом** аукциона является право заключения договора аренды имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

3. Критерий определения победителя аукциона:

Выигравшим аукцион признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора аренды.

4. **Форма торгов:** аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений (далее - аукцион).

Место проведения аукциона: **30.01.2023 года в 10 ч 00 мин.** на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

5. Объектом аукциона является:

Специальный прицепной измельчитель идентификационный номер (VIN X89CP0M00NEB0001), категория транспортного средства- прицеп/O2, идентификационный номер шасси (рама) №- X43881111M0043062, год выпуска- 2022 г. Обременений не имеет.

6. Целевое назначение муниципального движимого имущества: эксплуатация автомобиля по его техническому значению;

7. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота), установленная в размере ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ арендной платы:

5 814,00 руб. (пять тысяч восемьсот четырнадцать рублей 00 копеек), с учётом НДС;

8. Срок действия договора: 3 года.

9. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется в электронном виде.

Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) (далее – официальный сайт торгов), на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru., официальном сайте МУП МОГОК РК «ДРСПУ» (<https://drspu.ru/>).

Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.

10. Для участия в аукционе требуется внести задаток в размере **5 814,00 руб.** (пять тысяч восемьсот четырнадцать рублей 00 копеек). Задаток вносится непосредственно участником аукциона.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом размещения процедур по аренде государственного или муниципального имущества с использованием электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (далее – Регламент электронной площадки).

Задаток должен быть внесен заявителем не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении о проведении аукциона.

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе Организатор торгов при аккредитации участника аукциона открывает ему специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, Организатор направляет вновь аккредитованному участнику аукциона реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе участник аукциона должен произвести перечисление средств в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у Организатора торгов счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у участника аукциона на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере задатка на участие в электронном аукционе, предусмотренного настоящим информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Организатор торгов производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете заявителя в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы.

В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, и заявитель к участию в электронном аукционе не допускается.

Задаток заявителя, отзывавшего заявку до окончания срока приема заявок на участие в аукционе, возвращается оператором электронной площадки такому заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе. В случае отзыва заявки на участие в аукционе заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников.

Задаток заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается оператором электронной площадки такому заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола приема заявок на участие в аукционе.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются оператором электронной площадки в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

В случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются оператором электронной площадки заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Задаток должен быть внесен заявителем не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем Извещении.

11. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, организации образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного Законом №209-ФЗ.

12. **Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение** о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня от даты принятия такого решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов и на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка www.roseltorg.ru. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы от даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцать дней.

13. **Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов и на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка www.roseltorg.ru в течение одного дня от даты принятия такого решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней от даты принятия решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней от даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
1.	Требования к техническому состоянию движимого имущества на момент	Содержать движимое имущество в порядке, предусмотренном санитарными нормами и правилами пожарной безопасности, поддерживать арендованное имущество в надлежащем состоянии,

	окончания срока договора	не худшем, чем на момент передачи его в аренду, с учетом нормального физического износа, осуществлять мероприятия по противопожарной безопасности. Своевременно осуществлять за собственный счет текущий ремонт арендованного имущества. Не производить капитальный ремонт и реконструкцию арендованного имущества без письменного согласия Арендодателя. А также иное, указанное в проекте договора аренды (приложения 1 к документации об аукционе).
--	---------------------------------	--

2. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе и инструкция по ее заполнению.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
2.	Требования к содержанию и составу заявки на участие в аукционе	<p>Для участия в аукционе в электронной форме заявители (лично или через своего представителя), в установленный настоящей документацией срок, одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:</p> <p>1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:</p> <p>а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>б) полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за</p>

		<p>шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;</p> <p>в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности (Приложение № 4). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);</p> <p>д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;</p> <p>е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).</p>
3.	Инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе	<p>Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.</p> <p>Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок на участие в аукционе до времени и даты окончания приема</p>

		заявок на участие в аукционе, указанных в настоящей документации об аукционе. В течение одного часа с момента поступления заявки Оператор электронной площадки сообщает заявителю о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.
4.	Форма заявки на участие в аукционе	Типовая форма заявки на участие в аукционе представлена в приложении № 2 к настоящей документации об аукционе.

3. Форма, сроки и порядок оплаты по договору аренды.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
5.	Сроки и порядок оплаты по договору	Арендная плата оплачивается Арендатором в срок до 05 числа каждого месяца, путем внесения денежных средств в кассу Арендодателя или перечисления денежных средств на расчётный счёт Арендодателя.
6.	Реквизиты	Получатель: МУП МОГОК РК «ДРСПУ» Расчетный счёт: 40702810305230000025 Наименование банка: АО «ГЕНБАНК», г. Симферополь БИК 043510123, К/С 30101810835100000123 ИНН: 9111019853, КПП: 911101001, В поле «Назначение платежа»: Оплата за аренду недвижимого имущества за (месяц) 202 г., согл. дог. № от (дата) ФИО в т. ч. НДС (20%).
7.	Форма оплаты	Безналичный расчет

4. Порядок пересмотра цены договора (цены лота).

№ пункта	Содержание пункта	Информация
8.	Порядок пересмотра цены договора (цены лота)	Пересмотр размера арендной платы не допускается. Увеличение размера арендной платы производится 1 раз в год на уровень индекса потребительских цен (инфляции) по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым. Указанное увеличение размера арендной платы не требует оформления дополнительного соглашения. Цена заключенного договора аренды не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.

5. Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
9.	Порядок подачи заявок на участие в аукционе	Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется заявителем из «личного

		<p>кабинета».</p> <p>Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 2 к настоящей документации об аукционе, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящей документации, на сайте электронной торговой площадки.</p> <p>Время подачи заявок на участие круглосуточно, со дня следующего за днем размещения извещения о проведении аукциона и документации об аукционе на официальном сайте торгов, на сайте электронной торговой площадки до дня начала рассмотрения заявок.</p> <p>Прием заявок на участие в аукционе в электронной форме прекращается в указанный в документации об аукционе день рассмотрения заявок на участие в аукционе.</p>
10.	Дата начала подачи заявок на участие в аукцион	<p>Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) и сайте электронной торговой площадки извещения о проведении аукциона и документации о проведении аукциона.</p> <p>Место приема заявки на участие в аукционе: электронная торговая площадка АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru</p>
11.	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	25.01.2023 в 10 ч. 00 мин.

6. Требования к участникам аукциона.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
12.	Требования к участникам аукциона	<p>Соответствие участников аукциона требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, участвующим в аукционе на право заключения договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества;</p> <p>Непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>Неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;</p>

		<p>Организатор аукциона вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в настоящем пункте, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе.</p> <p>Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) непредставления документов, указанных в пункте 2 настоящей документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений; 2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 18 Правил; 3) невнесения задатка; 4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе; 5) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; б) наличие решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.
--	--	--

7. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
13.	Срок отзыва заявок на участие в аукционе	Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.
14.	Порядок отзыва заявок	Отзыв и изменение заявки осуществляется Заявителем из Личного кабинета посредством штатного интерфейса торговой секции. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.
15.	Условия возвращения задатка	Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом размещения процедур по аренде государственного или муниципального имущества с использованием электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (далее – Регламент электронной площадки). Задаток заявителя, отозвавшего заявку до окончания срока приема заявок на участие в аукционе, возвращается оператором электронной

		площадки такому заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе. В случае отзыва заявки на участие в аукционе заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников.
--	--	---

8. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе

№ пункта	Содержание пункта	Информация
16.	Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе	<p>Любое заинтересованное лицо вправе направить в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе (Приложение №5). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>В течение одного дня от даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) с указанием запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений – 29.12.2022 года.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений – 23.01.2023 года, при условии, что запрос о разъяснении положений документации поступил не позднее – 19.01.2023 года.</p>

9. Величина повышения начальной цены лота.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
17.	Шаг аукциона	Устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены лота и составляет: 290,70 руб. (двести девяносто рублей 70 копеек).

10. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
18.	Место рассмотрения	Адрес: 298300, Республика Крым, г. Керчь, Сенная

	заявок на участие в аукционе	площадь, 1, каб. директора.
19.	Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	25.01.2023 г. с 10 ч. 00 мин.

11. Место, дата и время проведения аукциона.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
20.	Место проведения аукциона	На электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru .
21.	Дата и время проведения аукциона	30.01.2023 г. в 10ч. 00 мин.

12. Требования о внесении задатка.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
22.	Размер задатка	5814,00 руб. (пять тысяч восемьсот четырнадцать рублей 00 копеек.)
23.	Реквизиты для перечисления задатка	<p>Платежи по перечислению задатка для участия в торгах осуществляются в соответствии с Регламентом размещения процедур по аренде государственного или муниципального имущества с использованием электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» (далее – Регламент электронной площадки).</p> <p>Для внесения задатка на участие в электронном аукционе Организатор торгов при аккредитации участника аукциона открывает ему специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, Организатор направляет вновь аккредитованному участнику аукциона реквизиты этого счета.</p>
24.	Срок и порядок внесения задатка	<p>Задаток должен быть внесен заявителем не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящей документации об аукционе (25.01.2023 10.00).</p> <p>До момента подачи заявки на участие в электронном аукционе участник аукциона должен произвести перечисление средств в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у Организатора торгов счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах. Участие в электронном аукционе возможно лишь при наличии у участника аукциона на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере задатка на участие в электронном аукционе,</p>

		<p>предусмотренного настоящей документацией об аукционе.</p> <p>Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.</p> <p>Организатор торгов производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете заявителя в момент подачи заявки на участие в электронном аукционе.</p> <p>Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы.</p> <p>В случае отсутствия (не поступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, и заявитель к участию в электронном аукционе не допускается.</p> <p>Задаток заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается оператором электронной площадки такому заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола приема заявок на участие в аукционе.</p> <p>Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются оператором электронной площадки в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.</p> <p>В случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются оператором электронной площадки заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.</p>
--	--	---

13. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
25.	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления	Не установлено

14. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды

№ пункта	Содержание пункта	Информация
----------	-------------------	------------

26.	Срок подписания проекта договора аренды	Не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.
-----	--	--

15. Дата, время, график проведения осмотра объектов.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
27.	Условия проведения осмотра объектов	1. Осмотр объектов, право заключения договора аренды, на которые выносятся на аукцион, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. 2. Осмотр осуществляется с даты размещения извещения о проведении аукциона в электронной форме на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
28.	График проведения осмотра	По согласованию с организатором в рабочие дни с 08.00 до 16.30 (обеденный перерыв с 12:00 до 12:30)

16. Заключение и изменение договора аренды.

№ пункта	Содержание пункта	Информация
29.	Изменение условий договора аренды	При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

17. Условия публичной оферты

№ пункта	Содержание пункта	Информация
30.	Условия публичной оферты	Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ № _____

движимого имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального унитарного предприятия муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг»

г. Керчь

_____ 202 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг» (МУП МОГОК РК «ДРСПУ»)**, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Цаповского Евгения Валериевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее-Стороны), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. «Арендодатель» передает, а «Арендатор» принимает во временное платное пользование движимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым находящееся на балансе МУП МОГОК РК «ДРСПУ», (далее - Балансодержатель):

Транспортное средство - специальный прицепной измельчитель,
категория транспортного средства - прицеп/О2,
тип транспортного средства - специализированный,
идентификационный номер - (VIN X89CP0M00N0EB0001),
шасси (рама) № - X43881111M0043062,
номер двигателя - отсутствует, номер кузова - отсутствует,
марка, модель (коммерческое наименование) - CP0M00,
год выпуска - 2022, цвет - серый,
государственный регистрационный номер — AC033582,
рубительное оборудование модели «МЕГАРУБ D160»

Основание для заключения Договора: : _____.

2. Условия передачи имущества Арендатору

2.1. «Арендатор» вступает в срочное платное пользование Имуществом _____ с даты подписания акта приема - передачи по дату прекращения срока действия настоящего Договора.

2.2. Передача имущества в аренду не влечет за собой передачу «Арендатору» права собственности на это Имущество. Собственником Имущества остается муниципальное

образование городской округ Керчь Республики Крым, а «Арендатор» пользуется им в течение срока аренды.

2.3. Обязанность по составлению акта приема-передачи возлагается на «Арендодателя».

2.4. «Арендатор» не имеет права передавать имущество в залог.

2.5. У «Арендатора» отсутствует право на получение рассрочки (отсрочки) по уплате задолженности по арендной плате и штрафным санкциям (пеня, неустойка).

2.6. «Арендатор» не имеет права передавать арендованное имущество в субаренду в случае запрета передачи арендованного имущества в субаренду.

3. Арендная плата

3.1. Арендная плата оплачивается «Арендатором» в срок до 31 числа включительно каждого месяца (если в месяце 28 или 30 дней арендная плата оплачивается в срок до 28, 30 числа включительно).

В платежном документе указывается номер договора аренды, период, за который производится оплата, сумма арендной платы.

3.2. Размер арендной платы установлен по результатам аукциона на право заключения договора аренды движимого имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении Муниципального унитарного предприятия муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг» и составляет _____ руб.(_____) рублей __ копейки в месяц, в том числе НДС.

Арендная плата перечисляется Арендодателю по следующим реквизитам (на выбор Арендатора):

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ АРЕНДОДАТЕЛЮ (МУП МОГОК РК «ДРСПУ»):

Наименование банка: АО «ГЕНБАНК»

Расчетный счет: 40702810305230000025

Корреспондентский счет: 30101810835100000123

БИК: 043510123,

ИНН: 9111019853,

КПП: 911101001.

Наименование банка: РОССИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК (публичное акционерное общество) РНКБ БАНК (ПАО)

Расчетный счет: 40702810041540001840

Корреспондентский счет: 30101810335100000607

БИК: 043510607,

ИНН: 9111019853

КПП: 911101001.

3.3. В арендную плату не входят:

- плата за пользование земельным участком или соответствующей долей в земельном участке, на которых расположен объект аренды;
- плата за предоставляемые коммунальные услуги;
- плата за эксплуатационное обслуживание, а также плата за пользование общей собственностью.

3.4. Пересмотр размера арендной платы в сторону уменьшения не допускается.

Увеличение размера арендной платы производится в соответствии с Методикой расчета и распределения арендной платы при передаче в аренду имущества,

находящегося в собственности муниципального образования городской округ Керчь

Республики Крым, утвержденной решением 66 сессии Керченского городского совета Республики Крым 2 созыва от 28.02.2022 № 656-2/22, но не чаще одного раза в год.

3.5. На сумму арендной платы, перечисленной несвоевременно или не в полном объеме, начисляются пени в размере 0,1% от суммы задолженности каждый день просрочки, включая день оплаты.

Моментом исполнения обязательств по оплате арендных платежей является момент перечисления денежных средств на расчетный счет «Арендодателя».

В случае неправильно оформленного платежного поручения оплата аренды не засчитывается и «Арендодатель» вправе выставить к оплате пеню.

В случае наличия неоплаченной пени на момент получения «Арендодателем» очередного платежа по оплате арендной платы, при условии недостаточности суммы проведенного платежа для исполнения денежного обязательства по оплате арендной платы и пени в полном объеме, полученные «Арендодателем», без уведомления «Арендатора», в первую очередь направляются на погашение начисленной пени, а остаток этих средств зачисляется в счет арендной платы.

3.6. Сумма арендной платы, излишне перечисленная «Арендатором» «Арендодателю», зачисляется в счет будущих платежей.

3.7. В случае прекращения (расторжения) настоящего Договора «Арендатор» за десятидневный срок для возврата Имуущества, предусмотренный пунктом 10.8 настоящего Договора, оплачивает арендную плату. В случае превышения десятидневного срока, «Арендатор» оплачивает двойную арендную плату до дня возврата Имуущества по акту приема-передачи включительно.

Прекращение срока действия настоящего Договора не освобождает «Арендатора» от обязанности оплатить задолженность по арендной плате, в полном объеме, включая начисленные на дату подписания акта приема-передачи (возврата) санкций.

Задолженность по арендной плате, имеющаяся на момент прекращения Договора, взыскивается в пользу «Арендодателя» согласно п.3.5 настоящего Договора.

3.8. Неиспользование Имуущества «Арендатором» не является основанием для отказа от внесения арендной платы.

4. Обязанности «Арендатора»

4.1. «Арендатор» обязуется использовать арендованное имущество в соответствии с его назначением и условиями настоящего Договора. Соблюдать при эксплуатации арендованного имущества правила и требования, установленные эксплуатационной документацией (паспорт и руководство по эксплуатации на рубительное оборудование и базовые комплектующие изделия).

4.2. «Арендатор» обязуется своевременно и в полном объеме оплачивать арендную плату.

4.3. «Арендатор» обязуется обеспечивать сохранность арендуемого имущества, предотвращать его повреждение и порчу, содержать имущество в порядке, предусмотренном санитарными нормами и правилами безопасности, поддерживать арендованное имущество в надлежащем состоянии, не худшем, чем на момент передачи его в аренду, с учетом нормального физического износа, осуществлять мероприятия по противопожарной безопасности.

4.4. «Арендатор» обязуется обеспечивать доступ к арендованному имуществу представителей «Арендодателя» для проверки его состояния, эксплуатации и соответствия цели использования арендованного имущества в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.5. «Арендатор» обязуется своевременно осуществлять за собственный счет техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт арендованного Имущества, предварительно уведомив «Арендодателя». Ремонт и техническое обслуживание должно осуществляться с применением материалов и запасных частей надлежащего качества. При выявлении каких-либо неисправностей, либо при повреждении имущества, прекратить его использование и немедленно уведомить «Арендодателя» об обнаруженных недостатках и планируемых сроках их устранения.

4.6. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора «Арендатор» обязуется возвратить «Арендодателю» арендованное Имущество в надлежащем состоянии, не худшем, чем на момент передачи его в аренду, с учетом нормального физического износа, в случае ухудшения состояния или потери (полной или частичной) арендованного Имущества по вине «Арендатора» – компенсировать «Балансодержателю» убытки, размер которых определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.7. «Арендатор» обязуется осуществлять затраты, связанные с содержанием арендованного имущества.

4.8. «Арендатор» обязуется нести ответственность за соблюдение правил эксплуатации имущества.

4.9. В случаях изменения расчетного счета, наименования, телефона, юридического адреса, а также принятия решения о ликвидации или возбуждения дела о банкротстве, «Арендатор» обязуется уведомлять об этом «Арендодателя» в недельный срок.

4.10. По требованию «Арендодателя» «Арендатор» обязуется предоставлять необходимые материалы, сведения, документы, подтверждающие выполнение условий настоящего Договора.

4.11. Письменно уведомить «Арендодателя» о желании заключить договор аренды на новый срок, не позднее, чем за один месяц до истечения срока настоящего Договора.

5. Права «Арендатора»

5.2. С разрешения «Арендодателя» «Арендатор» имеет право вносить изменения в состав арендованного имущества, осуществлять его реконструкцию, техническое переоборудование, повышающие его стоимость.

5.3. «Арендатор» имеет право самостоятельно распределять доходы, полученные в результате использования арендованного имущества, создавать специальные фонды (развития производства, обеспечения социально-культурных мероприятий и т. п.), осуществлять хозяйственную деятельность в пределах, определенных действующим законодательством и настоящим Договором.

6. Обязанности «Арендодателя»

6.1. «Арендодатель» обязуется передать «Арендатору» в аренду имущество, а также эксплуатационную документацию (паспорт и руководство по эксплуатации на рубительное оборудование и базовые комплектующие изделия), согласно настоящему Договору по акту приема-передачи, который подписывается одновременно с настоящим Договором.

6.2. «Арендодатель» обязуется не совершать действий, которые препятствовали бы Арендатору пользоваться арендованным Имуществом на условиях настоящего Договора.

6.3. В случае реорганизации «Арендатора» до прекращения действия настоящего Договора «Арендодатель» обязуется перезаключить настоящий Договор на таких же условиях с правопреемником «Арендатора», если последний согласен стать «Арендатором».

7. Права «Арендодателя»

7.1. «Арендодатель» имеет право контролировать наличие, состояние, целевое, эффективное и правильное использование Имущества, переданного в аренду по настоящему Договору, путем проведения проверок, визуального обследования и составления соответствующих актов.

7.2. «Арендодатель» имеет право выступать с инициативой относительно внесения изменений в настоящий Договор или его расторжения в случае ухудшения состояния арендованного Имущества вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора «Арендатором», использования «Арендатором» арендованного имущества не по целевому назначению, невнесения «Арендатором» арендной платы в течение двух месяцев подряд, а также невыполнения других условий настоящего Договора.

7.3. «Арендодатель» имеет право проводить проверки выполнения «Арендатором» условий настоящего Договора с оформлением соответствующих актов проверки.

7.4. «Арендодатель» не несет ответственности за недостатки сданного в аренду имущества, о которых он поставил в известность «Арендатора» при заключении настоящего Договора, что подтверждается подписанием настоящего Договора Сторонами.

8. Ответственность сторон

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. «Арендодатель» не отвечает по обязательствам «Арендатора». «Арендатор» не отвечает по обязательствам «Арендодателя», если иное не предусмотрено настоящим Договором. «Арендатор» отвечает по своим обязательствам и обязательствам, по которым он является правопреемником, исключительно собственным имуществом. Взыскание по обязательствам «Арендатора» не может быть обращено на арендованное Имущество.

8.3. Споры, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются по согласию Сторон. Если согласие не будет достигнуто, споры разрешаются в судебном порядке.

8.4. В случае банкротства «Арендатора» он отвечает по обязательствам имуществом, которое принадлежит ему на праве собственности, в соответствии с законодательством.

9. Срок действия и условия изменения, расторжения Договора

9. Настоящий Договор заключен сроком на (шесть) лет и действует с _____ 2022г. по _____ 20____ г. включительно и считается заключенным с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

9.2. Условия Договора сохраняют силу в течение всего срока его действия, в том числе и в случаях, когда после его заключения законодательством устанавливаются правила, ухудшающие положение «Арендатора», а в части обязательств «Арендатора» в отношении арендной платы – до исполнения обязательств.

9.3. Изменения, дополнения в настоящий Договор, досрочное расторжение настоящего Договора допускаются по согласию Сторон. Предлагаемые изменения и дополнения рассматриваются в течение 20 дней с даты их представления к рассмотрению другой Стороной и оформляются дополнительным соглашением. Если согласие не будет достигнуто, споры решаются в судебном порядке.

О предстоящем расторжении настоящего Договора «Арендодатель» предупреждает «Арендатора» в сроки, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Реорганизация «Арендодателя» или переход права собственности на арендованное имущество к третьим лицам не является основанием для изменения условий или прекращения действия настоящего Договора, и он сохраняет свое действие для нового собственника арендованного Имущества (его правопреемников).

9.5. Действие настоящего Договора прекращается в случаях:

- истечения срока действия, на который он был заключен, если не позднее чем за месяц до окончания срока действия настоящего Договора «Арендодатель» выразил возражение о заключении Договора на новый срок;
- приватизации (отчуждении) арендованного имущества в пользу «Арендатора» - с даты подписания акта приема-передачи на основании договора купли-продажи, заключенного сторонами;
- гибели объекта аренды;
- банкротства «Арендатора»;
- прекращения деятельности «Арендатора» – юридического лица;
- досрочно по соглашению Сторон или по решению суда;
- в случае, предусмотренном пунктом 10.6 Договора;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.6. «Арендодатель» вправе отказаться от исполнения Договора и расторгнуть его в одностороннем (внесудебном) порядке в случае:

- двукратного невнесения «Арендатором» арендной платы в срок, указанный в Договоре;
- при сдаче имущества как в целом, так и по частям в субаренду или иное пользование, при передаче прав аренды в залог, в уставный капитал иного предприятия или обременении его иным способом без письменного разрешения «Арендодателя»;
- существенного ухудшения имущества «Арендатором»
- эксплуатации «Арендатором» имущества с нарушением правил и требований, предусмотренных эксплуатационной документацией на имущество (паспорт и руководство по эксплуатации на рубительное оборудование и базовые комплектующие изделия);
- проведения «Арендатором» переоборудования имущества без согласования с «Арендодателем».

В указанных случаях Договор считается расторгнутым с момента получения «Арендатором» уведомления о факте нарушения этих условий Договора;

- изъятия для муниципальных нужд объекта аренды. Договор считается расторгнутым по истечении 3 месяцев с момента получения «Арендатором» соответствующего уведомления.

9.7. В случае прекращения или расторжения Договора улучшения арендованного имущества, осуществленные «Арендатором» за счет собственных средств, которые можно отделить от арендованного имущества не нанося ему вреда, признаются собственностью «Арендатора», а неотъемлемые улучшения – имуществом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым и возмещению не подлежат.

9.8. В случае прекращения или расторжения Договора имущество в течение десяти рабочих дней возвращается «Арендатором» «Арендодателю».

В случае если «Арендатор» задержал возврат имущества, он несет риск его случайной гибели или случайного повреждения до фактической передачи по акту приема-передачи.

9.9. Имущество считается возвращенным «Арендодателю» с момента подписания Сторонами акта приема-передачи. Обязанность в отношении составления акта приема-передачи о возврате имущества возлагается на «Арендатора».

9.10. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

9.11. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10. Особые условия

10.1. Стороны определили, что Споры, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним рассматриваются в суде по месту исполнения настоящего Договора. Местом исполнения настоящего Договора считать местонахождение «Арендодателя».

11. Особые условия

11.1. «Арендатор» ежемесячно компенсирует «Арендодателю» расходы на оплату коммунальных платежей (пользование электроэнергией, водой, канализацией, отоплением, вывоз ТБО), связанных с содержанием объекта аренды, на основании счета, выставленного Арендодателем.

В случае отсутствия подключения коммуникаций к объекту аренды, «Арендатор» самостоятельно организует подключения, согласно п. 5.7. Договора, непосредственно с организациями, предоставляющие коммунальные услуги.

11.2. Стороны определили, что Споры, возникающих по настоящему Договору или в связи с ним рассматриваются в суде по месту исполнения настоящего Договора. Местом исполнения настоящего Договора считать местонахождение «Арендодателя».

11. Приложения

Приложения к Договору являются его неотъемлемой и составной частью.

К настоящему Договору прилагаются:

- акт приема-передачи;
- эксплуатационная документация на имущество (Свидетельство о регистрации ТС, паспорт на рубительное оборудование на 9 листах, руководство по эксплуатации на рубительное оборудование на 19 листах и руководство по эксплуатации на базовые комплектующие изделия) на 10 листах.

12. Реквизиты сторон:

МУП МОГОК РК «ДРСПУ»

Юр.адрес: 298319, Республика Крым, г.Керчь,
ул. Смержевского, здание 1А

Факт.адрес: г.Керчь, ул. Сенная площадь, 1
ИНН/КПП 9111019853/911101001
Р/с 40702810305230000025
в АО «ГЕНБАНК»

БИК 043510123
К/с 30101810835100000123
ОГРН 1169102051205

Директор _____ **Е.В. Цаповский**
(подпись)

Адрес:

ОГРНИП _____

ИНН _____

Паспорт _____

Выдан _____

телефон _____

e-mail: _____

_____/_____/_____
(подпись)

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Керчь _____ 2022 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг» (МУП МОГОК РК «ДРСПУ»)**, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Цаповского Евгения Валериевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны (далее - Стороны), составили настоящий акт о том, что «Арендодатель» передал, а «Арендатор» принял в аренду движимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым:

- Транспортное средство - специальный прицепной измельчитель, категория транспортного средства - прицеп/О2, тип транспортного средства - специализированный, идентификационный номер - (VIN X89CP0M00N0EB0001), шасси (рама) № - X43881111M0043062, номер двигателя - отсутствует, номер кузова - отсутствует, марка, модель (коммерческое наименование) - CP0M00, год выпуска - 2022, цвет - серый, государственный регистрационный номер — AC033582, рубительное оборудование модели «МУГАРУБ D160» находящееся на балансе МУП МОГОК РК «ДРСПУ»

- эксплуатационная документация на имущество (Свидетельство о регистрации ТС, паспорт на рубительное оборудование на 9 листах, руководство по эксплуатации на рубительное оборудование на 19 листах и руководство по эксплуатации на базовые комплектующие изделия) на 10 листах.

«___» _____ 2022 (далее - имущество),

1. Техническое состояние имущества на момент его передачи: **новое**.
2. С момента подписания сторонами настоящего акта обязанность «Арендодателя» передать указанное имущество и обязанность «Арендатора» принять его признаются выполненными.

ПОДПИСИ СТОРОН

Передал:

Принял:

Директор _____ Цаповский Е.В. _____ / _____ /
м.п. _____ м.п.

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды движимого имущества
муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым,
находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия
муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по
регулированию сферы потребительских услуг»

**Специальный прицепной измельчитель идентификационный номер (VIN
X89CP0M00NEB0001), категория транспортного средства- прицеп/O2,
идентификационный номер шасси (рама)
№- X43881111M0043062, год выпуска- 2022 г.**

эксплуатация автомобиля по его техническому значению;
(целевое назначение)

г. Керчь _____ 202 г.

Наименование, ФИО (для физических лиц) заявителя:

в _____
лице _____,

действующего на основании _____ . Документ,

удостоверяющий личность: _____

Серия: _____ № _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

**Документ о государственной регистрации (в качестве юридического лица, индивидуального
предпринимателя):** _____

Серия: _____ № _____

Орган, осуществивший регистрацию: _____

Дата выдачи: _____

ИНН: _____

Место нахождения заявителя (место жительства для физических лиц):

Телефон: _____ Факс: _____ Индекс: _____

e-mail: _____

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договоров аренды движимого
имущества муниципального образования, находящегося в хозяйственном ведении МУП МОГОК РК
«ДРСПУ» (далее – аукцион), подавая настоящую заявку на участие в аукционе, сообщаю, что:

- обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона,
документации об аукционе, а также действующее законодательство Российской Федерации,
регламентирующее порядок организации и проведения аукциона;

- со сведениями и условиями, изложенными в извещении о проведении аукциона,
документации об аукционе, проекте договора аренды имущества муниципального образования
городской округ Керчь Республики Крым, находящегося в хозяйственном ведении МУП МОГОК РК
«ДРСПУ» (далее– договор аренды), ознакомлен и согласен;

- гарантирую достоверность сведений и документов, представленных в настоящей заявке;
- в случае признания победителем аукциона обязуюсь заключить с организатором аукциона договор аренды в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, документации об аукционе;
- в случае признания участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды, обязуюсь подписать данный договор в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, документации об аукционе.

С имуществом, в отношении которого проводится аукцион, ознакомлен. Претензий по поводу физического и юридического состояния имущества не имею.

Реквизиты для возврата задатка:

Опись документов, приложенных к заявке:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
...		
Итого		

Подпись заявителя (представителя)

Фамилия, имя, отчество

Дата « ____ » _____ 202 г.

м.п.

Заявка принята « ____ » _____ 202 г. в ____ ч. __ мин.

Регистрационный номер заявки _____

Фамилия, имя, отчество, подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА

Бланк организации
**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТСУТСТВИИ РЕШЕНИЙ О ЛИКВИДАЦИИ, ПРИЗНАНИИ
БАНКРОТОМ И ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Исх. №, дата

Заявитель, _____

(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица -
Ф.И.О.)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

подавая заявку на участие в аукционе на право заключения договоров аренды движимого
имущества муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым,
находящегося в хозяйственном ведении МУП МОГОК РК «ДРСПУ» назначенного на
_____ 20__ г.

з а я в л я е т:

Против _____

(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица -
Ф.И.О.)

на момент подачи заявки **отсутствуют:**

решение о ликвидации заявителя - юридического лица;

решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального
предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; решение о
приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской
Федерации об административных правонарушениях отсутствие у заявителя задолженности
по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет.

Заявитель

(Должность)

МП

(подпись)

(Ф. И.О.)

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА

ДОВЕРЕННОСТИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ ОТ ИМЕНИ ЗАЯВИТЕЛЯ

Бланк организации

Исх. №, дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Керчь (или другой город) _____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (наименование организации-Заявителя)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации)
действующего на основании _____, доверяет
(наименование документа)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «___» _____,
осуществлять действия от имени _____

(наименование организации-Заявителя)

на аукционе «___» _____ 20__ года (лот № ___) на право заключения договора аренды объекта недвижимого имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг»

В рамках представления наших интересов он уполномочен от имени доверителя:

- 1) подписывать заявку на участие в открытом аукционе;
- 2) заявлять на процедуре аукциона предложения о цене договора аренды
(указать конкретно, на что выдается доверенность).

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

(Действительно при предъявлении паспорта)

Доверенность действительна по «___» _____ 20__ г.

_____ (Руководитель организации - должность) _____ (Подпись) _____ (Ф. И. О.)

МП

Примечание: В случае если руководитель организации-Заявителя доверяет подписывать заявку на участие в аукционе одному лицу, а заявлять на процедуре аукциона предложения о цене договора аренды – другому лицу, организация-Заявитель для формирования аукционной заявки и участия в процедуре аукциона должна представить две доверенности.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА
ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Бланк организации
Исх. №, дата

МУП МОГОК РК «ДРСПУ»
298300, г. Керчь,
Сенная площадь, 1.

Запрос о разъяснении положений
документации об аукционе № _____

Ознакомившись с извещением о проведении открытого аукциона № _____ на право заключения договоров аренды объектов недвижимого имущества (нежилых помещений), размещенном «___» _____ 20__ года на официальном сайте (www.torgi.gov.ru), а также изучив документацию об аукционе, предмет и объект аукциона,

_____ (для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица - Ф.И.О.)

в лице _____,

(для юридического лица – должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, просит

(наименование документа)

дать разъяснения следующих положений документации об аукционе:

№ п/п	Раздел (пункт) документации об аукционе, требующий разъяснений	Вопрос
1		
2		
...		

Заявитель

_____ (Должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф. И.О.)

М.П.